

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	NICOLA SCIULLI
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	071.8064036
Fax	
E-mail	nicola.sciulli@regione.marche.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	28.05.1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dall'1.08.1998 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Marche, Via Gentile da Fabriano.

Dal 1.08.2022: titolare di Posizione Organizzativa Complessa denominata "Politiche per l'inclusione sociale e il contrasto alla povertà".

Dal 11.7.2022: assegnazione presso la Direzione Politiche sociali – Settore Inclusione Sociale, Sistema informativo e RUNTS.

Dal 1.09.2020 al 20.05.2022: titolare di Posizione organizzativa qualificata denominata "Edilizia residenziale pubblica e sociale", con delega di parte delle funzioni dirigenziali relative a finanziamenti di valore fino a € 50mila, compresa la firma di atti e l'adozione di decreti finali a rilevanza esterna

Dal 21.5.2001: titolare di posizione organizzativa, tipologia B.
- Principali mansioni e responsabilità Attività principali: Programmazione, gestione finanziaria e monitoraggio degli interventi/servizi per l'inclusione sociale, il contrasto alla povertà estrema e alla grave emarginazione; Linee attuative della relativa programmazione nazionale. Regolamentazione intervento Tirocini di inclusione sociale a valere su risorse del FSE+ 2021/2027. Progettazione, coordinamento, gestione e monitoraggio di interventi in materia di immigrazione, a valere su fondi comunitari. Mantiene rapporti con enti esterni (MLPS; Ministero dell'Interno; Prefetture; ATS e Enti locali) e con altre strutture della Regione Marche. Partecipa alle riunioni del *Gruppo di lavoro povertà* nell'ambito del Tavolo tecnico inter-servizi, e del Coordinamento tecnico interregionale nell'ambito della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome.

- Altro
 - E' stato componente delle commissioni regionali espropri (art. 2 della LR 18.1.1988, n. 2).
 - E' stato referente per il controllo di gestione (nomina con nota prot. 2557 del 6.5.1999).
 - E' stato referente per il Servizio ed. pubblica nel gruppo di lavoro per la redazione di testi unici (in attuazione art. 76 della LR 10/1999 e DGR 1239/1999).
 - Ha svolto attività di programmazione e di gestione degli interventi di edilizia residenziale pubblica nell'ambito della ricostruzione post sisma 1997.
 - Sisma 2016: procedimento di finanziamento di appartamenti per famiglie terremotate con fondi regionali a favore Comune di Tolentino.
 - Ha svolto attività di monitoraggio di interventi edilizi realizzati in luogo delle SAE (finanziamenti disposti con OCDPC).

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Principali mansioni e attività

Dal 1.11.1991 al 31.7.1998

Comune di Ancona, P.zza XXIV Maggio

Dal 24.12.1997 al 31.7.1998: assunzione dell'incarico di **Dirigente dei Servizi sociali con attribuzione delle relative funzioni superiori**

Dal 5.2.1996 al 23.12.1997: è stato assegnato part-time all'ufficio Segreteria Generale per compiere l'istruttoria degli schemi deliberativi sottoposti all'esame di legittimità (settori assegnati: personale, ragioneria e tributi, sport e turismo, cultura, partecipazione democratica).

Dal 1.11.1991 al 23.12.1997: è stato assegnato all'Ufficio alloggi con il compito di curare l'assegnazione delle case popolari (segreteria commissioni; provvedimenti di assegnazione; gestione delle morosità).

Dall'1.4.1989 al 31.10.1991

Camera di Commercio I.A.A. di Ancona, P.zza XXIV Maggio

Ha prestato servizio c/o Albo Artigiani (istruttoria pratiche di iscrizione/modifica/cancellazione; segreteria Commissione)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

Macerata 7.7.1988: conseguimento diploma di Laurea in giurisprudenza (votazione finale 110/110).

Tesi di laurea in *Istituzioni di diritto privato* ("La ratifica nel diritto privato")

Ancona luglio 1982: conseguimento diploma di Maturità Scientifica (votazione finale 52/60)

Aggiornamento professionale - Formazione

Ancona, 19.9.2016 – 14.11.2016: "la nuova disciplina degli aiuti di stato"
Ancona, 14.9.2015 – 31.1.2016: "Anticorruzione ed etica aziendale"
Ancona, 3.12.2015 – 18.12.2015: "La riforma della contabilità e della finanza pubblica: le nuove modalità di programmazione e gestione delle risorse del bilancio regionale"
Ancona, 13.3.2014 – 15.4.2014: "Euroenglish – livello base";
Ancona, 4.2.2013 - 12.3.2013: "Laboratorio di progettazione comunitaria: livello avanzato";
Ancona, 19.9.2011 – 2.3.2013: "Laboratorio di progettazione comunitaria";
Ancona, 22.9.2009 – 21.01.2010: "La negoziazione nel processo di programmazione regionale di settore";
Ancona 14.2.1999 – 12.6.2000: "Corso di formazione per implementare le competenze necessarie ai componenti della commissione bilaterale paritetica di cui all'art. 25 dell'attuale contratto di lavoro";
Bologna, 18-19 aprile 2000: "Espropriazione, occupazione d'urgenza ed occupazione acquisitiva" (ISCEA s.a.s., scuola di pubblica formazione);
Ancona, 13.12.1999 – 28.02.2001: "Laboratorio di progettazione rivolto ai referenti dei Servizi della Giunta regionale per lo sviluppo del controllo interno di gestione";
Ancona 23-24 giugno / 13dicembre 1999: "Il processo di programmazione dei piani, dei programmi e dei progetti di investimento";
Ancona 4, 11 e 18 dic. 1997 / 8 genn 1998: "Incontri di studio per dirigenti e funzionari comunali di Ancona" (IPSOA);
Tramezzo 19-21 sett. 1996: "42° Convegno di Studi Amministrativi sul tema *Procedimenti e accordi nell'Amministrazione locale*";
Umbertine 3.6.1997: "Lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di controllo indotti dalla legge 127/97";
Umbertine 17.9.1996: "Il contratto collettivo di lavoro dei dirigenti del comparto regioni-autonomie locali" (Ce.S.O.P.A.);
Umbertine 16.9.1996: "Le integrazioni e le modifiche del contratto collettivo nazionale di lavoro del 6.07.95";
Ancona 23.5.1996: "Il controllo di gestione negli EE.LL. – Strumenti di analisi e di sintesi" (Dipartimento di Economia Università di Ancona);
Ancona, 21.2.1996 – 28.3.1996: Corso di formazione all'uso del programma *Microsoft word.6*"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: buono

livello: buono

livello: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

PARTECIPA E CURA RELAZIONI CON I COLLEGHI DELLE ALTRE STRUTTURE REGIONALI

CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO ACQUISITA MEDIANTE L'ESPERIENZA LAVORATIVA E NELL'ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO (SCOUT; DISABILITÀ; RESTRIZIONE LIBERTÀ PERSONALE)

CAPACITÀ DI ANALISI E SOLUZIONE DEI PROBLEMI ACQUISITA IN MODO PARTICOLARE CON L'ESPERIENZA POLITICA IN QUALITÀ DI CONSIGLIERE COMUNALE NEL COMUNE DI ANCONA (MAGGIO 2001 - FEBBRAIO 2009)

CAPACITÀ COMUNICATIVE E DI MEDIAZIONE, CONSOLIDATE MEDIANTE PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE "LA NEGOZIAZIONE NEL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE REGIONALE DI SETTORE"

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ DI COORDINARE PERSONE E ORGANIZZARE EVENTI, ACQUISITA SIA NELL'AMBIENTE DI LAVORO (DIREZIONE DI N. 143 DIPENDENTI DEI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI ANCONA) CHE NELL'ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO (SCOUT; SETTORE DISABILITÀ E RESTRIZIONE LIBERTÀ PERSONALE; FESTE DI QUARTIERE)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA GENERALE DEL SISTEMA OPERATIVO E DEI PROGRAMMI UTILIZZATI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PITTURA E RESTAURO MOBILI (CORSI AUSER)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

IDONEITÀ NEL CONCORSO PUBBLICO PER DIRIGENTE DEI SERVIZI ASSEMBLEARI, INDETTO CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE N. 3/DGCR DEL 9 GIUGNO 2014

PATENTE O PATENTI

Cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

2009-2010: COORDINATORE DELLA TASK FORCE HOUSING SOCIALE NELL'AMBITO DEL **PROGETTO COMUNITARIO "OPEN"**, CURATO DA SVIM, E PARTECIPAZIONE AL MEETING TRANSAZIONALE CONCLUSIVO NELLA CITTÀ DI DRESDA-GERMANIA (16-18 GIUGNO 2010)

ANCONA 2001: COMPONENTE COMMISSIONE CONCORSO CAT. D PRESSO L'IACP DI ANCONA

ANCONA 13.4.1999: PARTECIPAZIONE IN QUALITÀ DI RELATORE AL CONVEGNO ORGANIZZATO DA CGIL MARCHE SUL TEMA "LA CASA: LA NUOVA LEGGE 431/98. LA SOLUZIONE DI UN VECCHIO PROBLEMA"

DOCENZE

CIVITANOVA 7.04.2009 / 8.4.2008 / 22.5.2007: DOCENTE AI SEMINARI DI FORMAZIONE IN MATERIA DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ORGANIZZATO DA SOFIS-FIRENZE

LORO PICENO 18-19 FEBBRAIO 1999: DOCENTE AL "CORSO DI FORMAZIONE REGIONALE – L'INTERVENTO PUBBLICO NELL'EDILIZIA ABITATIVA" ORGANIZZATO DA U.S.R.. – CISL MARCHE SICET E FIST

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

Il sottoscritto Nicola Sciulli, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni false e mendaci

Dichiara

che le informazioni e il contenuto del curriculum vitae sopra riportato, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Il dichiarante
Nicola Sciulli